



JUDEȚUL BIHOR

COMUNA BOIANU MARE

LOC. BOIANU-MARE, NR. 52,

Telefon : 0359/466808, 0359/466899,

E-MAIL: primaria.boianumare@cjbihor.ro

WEB: www.comuna-boianumare.ro

Cod fiscal 5355683

Cod poștal 417060

DISPOZIȚIA NR. 24
DIN 05.Martie.2025.

Cu privire la delegarea exercitării atribuțiilor de ofițer de stare civilă, inspectorului principal din cadrul compartimentului agricol al aparatului de specialitate al Primarului Comunei Boianu-Mare.

Conform dispoziției primarului nr. 23 din 05.03.2025, D-na Faragău Ramona – Adina , a fost desemnată să exercite cu caracter temporar funcția publică de conducere de secretar general al Comunei Boianu-Mare, județul Bihor.

Având în vedere prevederile art.3 alin.3 din Legea nr.119/1996 cu privire la actele de stare civilă,cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.157 alin.(1) – (4) și art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

Primarul Comunei Boianu-Mare,

DISPUNE

Art.1.D-na Faragău Ramona – Adina , inspector principal din cadrul compartimentului agricol al aparatului de specialitate al Primarului Comunei Boianu-Mare se delegă ca ofițer de stare civilă în cadrul Unității Administrative Teritoriale ale Comunei Boianu-Mare.

Art.2.Cu urmarirea ducerii la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se încredințează d-l Bandula Ioan primar al Comunei Boianu-Mare.

Art.3.Prezenta dispoziție se comunică cu :

- Instituța Prefectului Județului Bihor,
- D-na Faragău Ramona – Adina , inspector principal ,
- D-lui Bandula Ioan –primar al Comunei Boianu-Mare,
- Dosar,
- Se aduce la cunoștință publică prin postarea pe site-ul instituției www.comuna-boianumare.ro.

PRIMAR,
BANDULA IOAN



VIZAT PENTRU LEGALITATE,
p. SECRETAR GENERAL
Ramona-Adina FARAGĂU



JUDEȚUL BIHOR

COMUNA BOIANU MARE

LOC. BOIANU-MARE, NR. 52,

Telefon : 0359/466808, 0359/466899,

E-MAIL: primaria.boianumare@cjbihor.ro

WEB: www.comuna-boianumare.ro

Cod fiscal 5355683

Cod poștal 417060



Nr.6040 din 05.03.2025.-

REFERAT

privind delegarea exercitării atribuțiilor de ofițer de stare civilă, inspectorului principal din cadrul compartimentului agricol al aparatului de specialitate al Primarului Comunei Boianu-Mare.

Având în vedere:

- ❖ - necesitatea înregistrării și întocmirea actelor de stare civilă,
- ❖ - Înregistrarea actelor de naștere;
- ❖ - Înregistrarea actelor de căsătorie;
- ❖ - Înregistrarea actelor de deces.
- ❖ - Evidența și gestiunea certificatelor de stare civilă,
- ❖ - Registrul de intrare – ieșire a corespondenței ordinare,
- ❖ - Gestionarea, păstrarea listelor cu coduri numerice cu coduri numerice în arhiva curentă de stare civilă, atribuirea și înscrierea codurilor numerice personale în actele de stare civilă,
- ❖ - Înregistrarea și soluționarea cererilor de divorț,
- ❖ - Înscrierea mențiunilor în registrele de stare civilă,
- ❖ - Atribuirea, înscrierea și gestionarea codului numeric personal,
- Eliberarea certificatelor, extraselor și a anexei 9 privind actele de stare civilă.
- Prevederile:
 - prevederile art.3 alin.3 din Legea nr.119/1996 cu privire la actele de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare.
 - În temeiul art.157 alin.(1) – (4) și art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

Propun d-lui primar emiterea unei dispoziții privind delegarea exercitării atribuțiilor de ofițer de stare civilă, inspectorului principal din cadrul compartimentului agricol al aparatului de specialitate al Primarului Comunei Boianu-Mare.

ÎNTOCMIT,

**p.SECRETAR GENERAL ,
Ramona-Adina FARAGĂU**





JUDEȚUL BIHOR

COMUNA BOIANU MARE

LOC. BOIANU-MARE, NR. 52,

Telefon : 0359/466808, 0359/466899,

E-MAIL: primaria.boianumare@cjbihor.ro

WEB: www.comuna-boianumare.ro

Cod fiscal 5355683

Cod poștal 417060

PROIECT DE DISPOZIȚIE NR. 24
DIN 05.03.2025.

Cu privire la delegarea exercitării atribuțiilor de ofițer de stare civilă, inspectorului principal din cadrul compartimentului agricol al aparatului de specialitate al Primarului Comunei Boianu-Mare.

Conform dispoziției primarului nr. 23 din 05.03.2025, D-na Faragău Ramona – Adina , a fost desemnată să exercite cu caracter temporar funcția publică de conducere de secretar general al Comunei Boianu-Mare, județul Bihor.

Având în vedere prevederile art.3 alin.3 din Legea nr.119/1996 cu privire la actele de stare civilă,cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.157 alin.(1) – (4) și art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

Primarul Comunei Boianu-Mare,

PROPUNE

D-na Faragău Ramona – Adina , inspector principal din cadrul compartimentului agricol al aparatului de specialitate al Primarului Comunei Boianu-Mare se delegă ca ofițer de stare civilă în cadrul Unității Administrative Teritoriale ale Comunei Boianu-Mare.

Cu urmarirea ducerii la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se încredințează d-l Bandula Ioan primar al Comunei Boianu-Mare.

Prezentul proiect dispoziție se comunică cu :

- Instituța Prefectului Județului Bihor,
- D-na Faragău Ramona – Adina , inspector principal ,
- D-lui Bandula Ioan –primar al Comunei Boianu-Mare,
- Dosar,
- Se aduce la cunoștință publică prin postarea pe site-ul instituției www.comuna-boianumare.ro.






PRIMAR,
BANDULA IOAN



VIZAT PENTRU LEGALITATE,
p. SECRETAR GENERAL
Ramona-Adina FARAGĂU

**CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE DISPOZIȚIE A PRIMARULUI COMUNEI BOIANU - MARE
DUPĂ SEMNĂTURA SA ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI BOIANU MARE**

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE EMITERII DISPOZITIEI NR. 24 DIN 05.03.2025

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Semnarea dispoziției ¹⁾	05.03.2025	
2	Comunicarea către prefectul județului ²⁾	10.03.2025	
3	Aducerea la cunoștință publică ³⁺⁴⁾	10.03.2025	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ³⁺⁴⁾	10.03.2025	
5	Dispoziția devine obligatorie ⁵⁾ sau produce efecte juridice ⁶⁾ , după caz	10.03.2025	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

¹⁾ art. 240 alin. (1): „Primarul, ..., prin semnare, învestește cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise ... în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.”;

²⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică dispozițiile primarului comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data ... emiterii.;

³⁾ art. 197 alin. (4): „ ... dispozițiile se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.”;

⁴⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea ... dispozițiilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

⁵⁾ art. 198 alin. (1): „... dispozițiile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

⁶⁾ art. 199 alin. (2): „ ... dispozițiile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”